

注意

チラシ・ポスター・チケットは、印刷前に必ずご提出を！

チラシ・ポスター・チケットを作成する場合は、日時・会場名・主催者情報などの誤りがないか当財団で確認させていただきます。必ず、印刷する前の原稿をご提出ください。

確認方法

来館または郵送、FAX、メールで印刷前の原稿をお送りください。
大よそ1～2日で、担当者から修正の有無についてご連絡します。

注意事項

会場名・住所は正しく記載されていますか？

【会場名】春日井市民会館
文化フォーラム春日井・視聴覚ホール
文化フォーラム春日井・ギャラリー

【住 所】〒486-0844 春日井市鳥居松町5-44

問合せ先は、主催者名と主催者の電話番号になっていますか？

内容に関するお客様からのお問い合わせには当財団でお答えできないため、
問合せ先は当財団名や電話番号ではなく、
主催者名と主催者の電話番号を正しく記載してください。
ハガキを作成する場合は、主催者の住所を明記してください。

地図は最新のデータですか？

最新の地図データは、当財団HPからダウンロードできます。
古い地図を掲載しないようご注意ください。

駐車場について正しく記載されていますか？

「駐車場に限りがありますので、できるだけ公共交通機関または
乗り合わせでご来場ください。」と記載してください。

チケット販売場所・営業時間は正しいですか？

公演チケットの委託販売をご希望される方は、
「文化フォーラム春日井2階・チケットカウンター 9:00～17:00
月曜休館(祝休日の場合は翌平日)」と記載してください。
※年末年始期間は、「12/29～1/3 休館」と明記してください。

PiPi会員への優待サービスは記載されていますか？

文化財団 友の会PiPi会員へのチラシ発送をご希望される方は、
チラシに優待サービス(チケット割引や先行予約、粗品贈呈など)に
ついて記載してください。

NG

○△□クラシック
コンサート



X月X日
X時開演

●会場

市民会館
駐車場有

●問合せ

かすがい市民文化財団
85-6868

●チケット取扱い

春日井フォーラム

OK

○△□クラシック
コンサート

●会場 春日井市民会館

●問合せ TEL:XX-XXXX
○△□クラシック会

●チケット取扱い

文化フォーラム春日井2階・
チケットカウンター9:00～17:00
月曜休館(祝休日の場合は翌平日)

最新の
地図

●料金 800円(PiPi会員は500円)

駐車場に限りがありますので、できるだけ公共交通
機関または乗り合わせでご来場ください。

広報サポートのご案内

かすがい市民文化財団は、春日井市民会館・文化フォーラム春日井で行う催し物の宣伝や広報をお手伝いしています。
※催し物の宣伝・広報は、施設利用承認後をお願いします。

1. 文化財団HP上の「イベントカレンダー」への掲載 **無料**

- 掲載対象は、春日井市民会館及び文化フォーラム春日井で開催するイベント。または、公演チケットの委託販売をお申込みされたイベントです。
- 各施設を借りる際の「ご利用内容確認書」(文化フォーラム春日井・ギャラリーについては「展覧会情報原稿」)に掲載内容を記入の上、ご提出ください。

2. 公演チケットの委託販売 **有料**

春日井市民会館や文化フォーラム春日井をはじめ、市内公共施設で開催する催し物などのチケットをお預かりし、文化フォーラム春日井2階・チケットカウンターで販売します(販売手数料として売上金額の10%をいただきます)。

お預かりできるチケット

- 市内公共施設で開催する文化芸術関連の公演 ●市内で活動している団体・個人の方が、市外で開催する文化芸術関連の公演

チケット販売の流れ

- STEP1** 「委託販売申込書」(当財団HPよりダウンロード可能)をご記入の上、来館または郵送、FAX、メールでお申し込みください。
- STEP2** チケットの販売場所・営業時間の表記確認のため、チケット・チラシ・ポスターなどを校正します。申込時に、印刷前の案をご提出ください。
- STEP3** チケット・チラシ・ポスターなどは、販売開始日2日前までにお持ちください。郵送でも構いません。
- STEP4** 販売期間終了後、精算します。事前にお約束した精算日に、文化フォーラム春日井2階・事務室までお越しください。

- チケットの販売期間は公演前日まで可能です。●チケットは前売りのみの取扱いで、当日券の取扱いはできません。
- チケットの追加・引上げや、販売状況の問い合わせにも対応します。ご連絡ください。(広報コミュニケーショングループ 0568-85-6868)

3. 文化財団 友の会PiPi会員へのチラシ発送 **条件付き 無料**

文化財団 友の会PiPi会員への優待サービスをしていただける場合、催し物のチラシを友の会PiPi会員へのダイレクトメールに無料で同封します。

- チラシの発送のタイミングはお問い合わせください。
- 優待サービス(チケット割引や先行予約、粗品贈呈など)をチラシに明記してください。
- チケットの委託販売を申し込まれた催し物や、春日井市民会館・文化フォーラム春日井のイベントに限ります。
- 発送するチラシは、お客様でご用意ください。発送できるチラシは、一度に1団体2種類までです。



チラシ発送までの流れ

- STEP1** 指定日(お問い合わせください)までに、友の会PiPi会員への優待サービスの内容を決め、「友の会会員優待サービス確認書」(当財団HPよりダウンロード可能)をご記入の上、来館または郵送、FAX、メールなどでお申し込みください。申込時にチラシのサイズをお伝えください。
- STEP2** 優待内容の表記確認のため、チラシを校正します。印刷前の案をご提出ください。
- STEP3** 担当から、チラシの部数と納品期限をご連絡します。指定の日時まで、数に不足がないようチラシをご用意いただき、お渡しください。

公益財団法人
問合せ  **かすがい市民文化財団**

(休館日) 月曜(祝休日の場合は翌平日)、12/29~1/3

〒486-0844 春日井市鳥居松町5-44 www.kasugai-bunka.jp TEL:0568-85-6868 FAX:0568-82-0213
広報コミュニケーショングループ khc@kasugai-bunka.jp 施設サービスグループ sss@kasugai-bunka.jp